

соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

к) на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

л) на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

м) на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДООУ, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;

н) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДООУ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

о) на участие в управлении ДООУ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;

п) на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДООУ, в том числе через органы управления и общественные организации;

р) на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

с) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

т) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

у) на сокращенную продолжительность рабочего времени;

ф) на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

х) на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ц) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

а) на высоком профессиональном уровне выполнять трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

в) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

г) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) систематически повышать свой профессиональный уровень;

з) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

и) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

к) соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка;

л) проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (при отсутствии квалификационной категории) один раз в 5 лет.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

а) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

а) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда

4.1. Заработная плата работника состоит из:

а) базового оклада в размере _____ рублей на ставку в месяц на момент оформления трудового договора;

б) стимулирующих выплат согласно коэффициентам в зависимости от занимаемой должности

Стимулирующие выплаты устанавливаются по результатам труда в соответствии с критериями эффективности работы.

Стимулирующие надбавки устанавливаются **2 раза в год на 01 сентября и 01 января** по основной должности, совместительству должностей, в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, разработанного в дошкольной образовательной организации.

С учетом доукомплектования группы в течение года заработная плата должна пересчитываться по состоянию на **01 сентября и 01 января**.

4.2. Заработная плата выплачивается путем перечисления денежных средств на дебитовую карту Работника в установленные сроки.

4.3. Выплата заработной платы производится ежемесячно не позднее 10 числа за предыдущий месяц работы и не позднее 25 числа за текущий месяц работы (аванс) в случае фактически отработанного Работником периода с 1 по 15 число текущего месяца.

4.4. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

4.5. Работодатель несет ответственность за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику в соответствии со ст. 142 Трудового кодекса РФ.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье), продолжительность рабочего времени: 36 часов педагогической работы на ставку.

5.2. Режим работы - сменный, смены чередуются, включая перерыв для отдыха и питания, организуемый Работником на своем рабочем месте.

5.3. Работнику предоставляется ежегодный основной (удлиненный) оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дня.

5.4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

5.5. Работник имеет право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работнику предоставляются иные меры социальной поддержки, установленные Федеральными законами и законодательными актами субъекта Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

11. Реквизиты и подписи сторон

Работодатель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 37 «Соловушка» Старооскольского городского округа

ИНН 3128032241

Белгородская область,
г. Старый Оскол, м-н Олимпийский, д. 6

Заведующий МБДОУ ДС №37 «Соловушка»

_____ Ю.М. Дьячкова

М.П.

Работник

_____ (ФИО)

Адрес места жительства: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Кем выдан: _____

Экземпляр Трудового договора получил(а)

_____ / _____ /

(подпись) (инициалы, фамилия)

«____» _____ 20__ год

С Правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен(а):

«____» _____ 20__ год

_____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)